

Legge inn fil som vedlegg til dokument i 360 : Stå i visning Saksdokument for det dokumentet du skal ha vedlegg inn i :

Hjem Ny... Søk... Funksjoner Mitt bibliotek E-Læring

Søk ▸ Sak: Øvingssak Kristin ▸ Saksdokument: Test filreferanser i 360

Saksdokument
Test filreferanser i 360

Vis oversikt Dokument: 15/00905-13 Dokumentdato: 10.08.2015 Dokumentkategori: Dokument ut Status: Reservert

Detaljer **Filer (1)** Kontakter Merknader (0) Utvalgsbehandlinger Rettigheter Aktiviteter Saksreferanser Trestruktur Flere fane

Ny fil ▾ Filhandlinger ▾

- Opprett ny fil ved hjelp av mal
- Importer filer
- Registrer hyperkoblinger
- Ny filreferanse
- Hent filreferanser fra en sak

	Status	Sist endret	<input type="checkbox"/> Sist endret av	Versjon	Variant	Tilknyttet som
Test filreferanser i 360 ...	Ferdig	10.08.2015	SI360 Service Account	1	A	Hoveddokument

Du har 4 muligheter :

Opprett ny fil ved hjelp av mal	Du velger mal og skriver et dokument som skal være vedlegg.
Importer filer	Du importerer fil fra mappe på pc'en din som vedlegg til dokumentet.
Registrer hyperkoblinger	Du lenker en url inn som vedlegg i dokumentet
Ny filreferanse :	Du lenker inn ett bestemt dokument i en sak – går rett på dokumentet, eks. 15/00905-2
Hent filreferanser fra en sak	Du vet saksnr, men ikke dokumentnr. Legg inn sak og velg blant filene i den saka.