

Innsyn

Generelt
Generelt
Startdato for publisering 25.08.2016
<input checked="" type="checkbox"/> Vi ønsker ikke å fulltekstpublisere dokumenter på Innsyn
Vi ønsker å unndra <input checked="" type="checkbox"/> Arkivdeler <input type="checkbox"/> Klasseringer <input type="checkbox"/> Brukere <input type="checkbox"/> Avdelinger
Arkivdel 1
Følgende arkivdel skal unndras avt
Arkivdel 2
Følgende arkivdel skal unndras barn
Arkivdel 3
Følgende arkivdel skal unndras elev
Arkivdel 4
Følgende arkivdel skal unndras møt
Arkivdel 5
Følgende arkivdel skal unndras pers
Arkivdel 6
Følgende arkivdel skal unndras lån/tilsk

Postlisten

Journalposttyper

Følgende journalposttyper skal vises

- Innkommende post (I)
- Utgående post (U)
- N-notat (N)
- X-notat (X)

Status

De valgte journalposttypene skal vises ved status

- Journalført (J)
- Avsluttet (A)
- Ferdig (F)
- Ekspedert (E)
- Dokument utgår (U)
- Midlertidig (M)
- Registrert (S)
- Reservert (R)

Forsinkelse

1

Levetid

100

Møtedokument

Vi administrerer møter med

- ACOS Møte
- SRU i WebSak
- Manuell publisering av møter

Journalposttyper

Følgende journalposttyper skal vises

- Saksdokument (S)
- Møteprotokoll (MP)
- Møtebok (MB)
- Sakskart (SK)

- Et dokument MÅ være knyttet til et møte for å vises på Innsyn

Status

De valgte journalposttypene skal vises ved status

- Journalført (J)
- Avsluttet (A)
- Ferdig (F)
- Ekspedert (E)
- Dokument utgår (U)
- Midlertidig (M)
- Registrert (S)
- Reservert (R)

Innsyn

Faner som skal vises på Innsyn

- Møteplan
- Postliste
- Saker
- Dokumenter
- Høringer
- Vedtak
- Avdelinger
- Partier
- Personer

Personvisning

Følgende skal vises

- Telefonnummer
- Mobilnummer
- E-post
- Stillingstittel

Oppsett
Generelle opplysninger
Kommunens navn Gloppen kommune
Språk <input type="checkbox"/> Bokmål <input checked="" type="checkbox"/> Nynorsk
Søkemuligheter
Det skal være mulig å søke på <input checked="" type="checkbox"/> Gards- og bruksnummer <input checked="" type="checkbox"/> Vedtak <input checked="" type="checkbox"/> Fritekst
Bestillings skjema for Innsyn i ikke-publisert dokument
SMTP-server for sending av e-post
E-postadresse bestillinger fra Innsyn skal gå til
Sak- og dokumentvisning
Vi skal vise <input checked="" type="checkbox"/> Saksbehandler <input checked="" type="checkbox"/> Saksbehandler med e-post
Tekst som skal tilpasses 1
Tekst som skal endres Høringer
Ny tekst Høyringar
Tekst som skal tilpasses 2
Tekst som skal endres Dokumenter
Ny tekst Dokument
Tekst som skal tilpasses 3
Tekst som skal endres Partier
Ny tekst Parti

Ansvarspersoner

Personer ansvarlige for å kjøre DRUM og kontrollmodulen 1

Fornavn

Sissel Hauge

Etternavn

Søreide

E-post

sissel.hauge.soreide@gloppen.kommune.no

Telefonnummer

97991044

Personer ansvarlige for å kjøre DRUM og kontrollmodulen 2

Fornavn

Tone

Etternavn

Skaaden

E-post

tone.skaaden@gloppen.kommune.no

Telefonnummer

97991042

Personer ansvarlige for møtedokumenter (dersom annen) 1

Fornavn

Geir Liavåg

Etternavn

Strand

E-post

geir.liavag.strand@gloppen.kommune.no

Telefonnummer

95191753

DRUM rutiner

Automatisering

- DRUM kjøres manuelt
 Trinn 1 kjøres automatisk (anbefalt)
 Alt kjører automatisk og vi trenger ikke kontrollmodul

Innsyn oppdateres

- Mandag
 Tirsdag
 Onsdag
 Torsdag
 Fredag

Skal gammel base ha en annen frekvens, isåfall hvilken?

Nei